

**Przedmiotowe zasady oceniania postępów w nauce języka polskiego
w III LO w Gdańsku i IB DP nr 1309 w roku szkolnym
2026/2027**

Rodzaje zadań	Minimalna obowiązkowa liczba zadań w semestrze	Liczba punktów za zadania	Suma punktów za wszystkie zadania w semestrze
Sprawdziany merytoryczne (w tym testy typu maturalnego)	2	Punktacja dostosowana do typu zadania, np. w testach typu maturalnego 25 p (10 p + 15 p).	Suma punktów zależy od specyfiki danej klasy. Istotna jest określona w drugiej rubryce tabeli liczba zadań obowiązkowych. Dodatkowe punkty są dla uczniów chcących poprawić ocenę semestralną czy końcoworoczną. Punktacja za zadania dodatkowe może liczyć maksymalnie 20 % sumy punktów za zadania obowiązkowe w danej klasie. Obowiązuje szkolny przelicznik punktów na %, a tych na oceny: Cel. – od 95 %, Bdb. – od 85 %, Db. – od 70 %, Dost. – od 55 %, Dop. – od 40 %, Ndst. – poniżej 40 %.
Prace stylistyczne	W klasie I – 1 W pozostałych klasach - 2	Punktacja dostosowana do typu pracy stylistycznej, np. 35 p w klasach polskiego systemu; np. 20 p w klasach IB (Paper 1) lub 25 p w klasach IB (Paper 2).	
Różne formy pracy/ aktywności na zajęciach; ustne wypowiedzi	2	np. 10 p	
Różne formy przygotowane wcześniej na zajęcia (prace domowe, prezentacje, referaty itp.)	1	np. 10 p	
Zadania dodatkowe	1 (Uwaga: zadania dodatkowe nie są obowiązkowe, zależą od decyzji nauczyciela podjętej po konsultacji z uczniami danej klasy.)	Punktacja za zadania dodatkowe może liczyć maksymalnie 20 % sumy punktów za zadania obowiązkowe.	

Zasady poprawiania ocen oraz traktowania nieprzygotowania do lekcji:

1. Nauczyciel wyznacza nie więcej niż **jeden** termin poprawy sprawdzianu/ pracy klasowej/ kartkówki.
 - a. Uczeń ma prawo poprawiać tylko **oceny poniżej 70%** z prac klasowych i sprawdzianów.
 - b. Uczeń ma prawo poprawiać tylko **oceny poniżej 40%** z kartkówek.
2. Uczeń ma prawo **raz** w semestrze zgłosić nieprzygotowanie do zajęć bez konsekwencji. Wyjątek stanowi klasa humanistyczna (C) - dopuszczalne są **dwa** nieprzygotowania w semestrze.

Szczegółowe informacje na temat poprawiania ocen znajdują się w Statucie III LO w rozdziale **VII & 58**.

1. Uczeń ma prawo podjąć próbę uzyskania oceny wyższej niż uzyskany wynik poniżej **40%** z pracy klasowej i sprawdzianu w terminie uzgodnionym z nauczycielem przedmiotu. Wynik zostaje wpisany do e-dziennika, a poprzedni zapisuje się w nawias.
2. Uczeń ma prawo przystąpić do dodatkowych form sprawdzania wiedzy i umiejętności (zadania dodatkowe) w celu zwiększenia swojego dorobku punktowego. Szczegółowe informacje o sposobie korzystania z zadań dodatkowych określone są w PZO.
3. Nauczyciel na początku roku szkolnego informuje uczniów o możliwych proponowanych warunkach i formach zadań dodatkowych, pozwalającym uczniom na zdobycie dodatkowych punktów.
4. Wynik uzyskany z zadań dodatkowych wpisywany jest wyłącznie do licznika.
5. W przypadku stwierdzenia niesamodzielnej pracy ucznia we wszystkich formach sprawdzania wiedzy i umiejętności, uczeń otrzymuje zero punktów i jest pozbawiony możliwości poprawy.
6. Przedmiotowe Zasady Oceniania regulują zasady i tryb podejmowania przez ucznia próby uzyskania oceny wyższej niż uzyskana ze sprawdzianu i/lub kartkówki.
7. Wszystkie punkty uzyskane przez ucznia są brane pod uwagę podczas klasyfikacji.
8. Uczeń ma prawo zgłosić przed lekcją nieprzygotowanie w liczbie określonej w PZO. Nieprzygotowanie nie dotyczy zapowiedzianych prac klasowych i sprawdzianów. Inne regulacje dotyczące nieprzygotowania ucznia do lekcji zawarte są w PZO.
9. W przypadku, gdy uczeń wraca do szkoły po długiej, obejmującej minimum 2 tygodnie nauki, usprawiedliwionej nieobecności, przez kolejny tydzień ma prawo do zwolnienia z pisemnych i ustnych prac kontrolnych, obejmujących materiał omawiany w czasie jego nieobecności.
10. Takiemu uczniowi na jego prośbę nauczyciel wyznacza indywidualne terminy pisania zaległych prac klasowych i sprawdzianów.
11. Udokumentowane oceny/punkty, które uczeń uzyskał podczas leczenia szpitalnego, sanatoryjnego itp., są wpisywane do dokumentacji szkolnej.