

1. Przedmiotowe Zasady Oceniania z wiedzy o społeczeństwie, zostały opracowany w oparciu o następujące dokumenty:

- a) *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. 2019 poz. 373 z późniejszymi zmianami).*
- b) *Podstawa programowa do nauczania wiedzy o społeczeństwie, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 01 września 2024 r. dla liceum ogólnokształcącego, technikum oraz branżowej szkoły II stopnia.*
- c) *Statut III Liceum Ogólnokształcącego w Gdańsku oraz obowiązujący w nim Wewnętrzne Zasady Oceniania.*

2. Założenia ogólne:

- a) Ocenianie bieżące oparte jest o system punktowo-procentowy.
- b) Oceny śródroczne i roczne są wyrażane w stopniach: celujący, bardzo dobry, dobry, dostateczny, dopuszczający, niedostateczny.
- c) Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych, wynikających z podstawy programowej.
- d) Celem oceniania jest:
 - informowanie ucznia o postępach i poziomie jego osiągnięć edukacyjnych;
 - pomoc w samodzielnym planowaniu jego rozwoju;
 - motywowanie do dalszej pracy;
 - dostarczanie rodzicom/opiekunom prawnym informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach uczniów;
 - umożliwienie nauczycielom organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
- e) Ocena/wynik punktowy ma charakter jawny. Nauczyciel przedstawia wymagania na daną ocenę/zakres punktowy. Nauczyciel uzasadnia ocenę/wynik punktowy na życzenie danego ucznia.

3. Semestralne i roczne wymagania edukacyjne:

- a) Stopień celujący otrzymuje uczeń, który:
 - bierze udział i odnosi sukcesy w różnych formach działalności pozaszkolnej, związanej z wiedzą o społeczeństwie,
 - wykazuje się rozumieniem i pogłębioną wiedzą, dotyczącą zagadnień związanych z wiedzą o społeczeństwie,
 - samodzielnie i sprawnie, bez ingerencji nauczyciela, posługuje się wiedzą i umiejętnościami dla celów teoretycznych i praktycznych,
 - dostrzega i wykorzystuje związki między różnymi dziedzinami nauki,
 - stosuje poprawny język, styl, swobodny w posługiwaniu się terminologią naukową,

- ma umiejętność właściwej selekcji prezentowanych wiadomości.
- b)** Stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:
- wyczerpująco opanował materiał programowy z wiedzy o społeczeństwie,
 - właściwie rozumie uogólnienia i związki między wiadomościami oraz wyjaśnia zjawiska bez ingerencji nauczyciela,
 - samodzielnie i sprawnie posługuje się wiedzą i umiejętnościami dla celów teoretycznych i praktycznych,
 - dostrzega związki między różnymi dziedzinami nauki,
 - stosuje poprawny język, styl, swobodny w posługiwaniu się terminologią naukową,
 - ma umiejętność właściwej selekcji prezentowanych wiadomości.
- c)** Stopień dobry otrzymuje uczeń, który:
- opanował materiał programowy z wiedzy o społeczeństwie,
 - stosuje wiadomości logicznie powiązane,
 - poprawnie rozumie uogólnienia i związki między wiadomościami oraz wyjaśnia zjawiska inspirowany przez nauczyciela,
 - stosuje wiedzę w zadaniach teoretycznych i praktycznych inspirowany przez nauczyciela,
 - nie popełnia błędów językowych, stosuje podstawowe pojęcia i prawa w terminach naukowych, język umiarkowanie precyzyjny i zwięzły.
- d)** Stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który:
- opanował zakres materiału programowego w stopniu podstawowym z wiedzy o społeczeństwie,
 - posiada wiadomości podstawowe połączone związkami logicznymi,
 - dość poprawnie rozumie podstawowe uogólnienia oraz wyjaśnia ważniejsze zjawiska z pomocą nauczyciela,
 - stosuje wiadomości do celów praktycznych i teoretycznych przy pomocy nauczyciela,
 - popełnia niewielkie i nieliczne błędy, wiadomości przekazuje w języku zbliżonym do potocznego.
- e)** Stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który:
- opanował konieczne, niezbędne do kontynuowania nauki wiadomości i umiejętności z wiedzy o społeczeństwie,
 - prezentuje wiadomości, które nie tworzą spójnego systemu wiedzy,
 - słabo rozumie treści programowe z wiedzy o społeczeństwie,
 - odtwarza podstawowe wiadomości i procedury;
 - nie posiada umiejętności wyjaśniania zjawisk,
 - ma duże trudności w stosowaniu wiedzy nawet przy pomocy nauczyciela,

- prezentuje nieporadny styl wypowiedzi, ubogie słownictwo, liczne błędy, ma trudności w formułowaniu myśli.

f) Stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który:

- wykazuje się rażącym brakiem opanowania wiadomości programowych z wiedzy o społeczeństwie,
- nie rozumie treści programowych i nie posiada umiejętności uogólniania zjawisk,
- nie ma umiejętności stosowania wiedzy w zadaniach teoretycznych i praktycznych,
- popełnia bardzo liczne błędy, stosuje rażąco niepoprawny styl, ma duże trudności w stosowaniu poprawnej polszczyzny,
- nie wykorzystał szans uzupełnienia wiedzy i umiejętności.

4. Progi punktowo-procentowe dla ocen semestralnych i rocznych:

- a) celujący od 95%,
- b) bardzo dobry od 85%,
- c) dobry od 70%,
- d) dostateczny od 55%,
- e) dopuszczający od 40%,
- f) niedostateczny poniżej 40%,
- g) Przy wystawianiu ocen śródrocznych dopuszcza się stosowanie „+” i „-”.

5. Formy i częstotliwość oceniania bieżącego:

- a) Prace klasowe – 1 na semestr – pisemna, co najmniej godzinna wypowiedź ucznia, zapowiedziana z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem, obejmująca treścią dział programowy lub obszerną część materiału programowego.
- b) Sprawdziany – 2 na semestr – pisemna forma wypowiedzi ucznia, obejmująca obszerny materiał, ale mniejszy niż dział programowy, zapowiedziana co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem.
- c) Kartkówki – 2 na semestr – pisemna wypowiedź ucznia, obejmująca materiał z 1 – 3 ostatnich lekcji (bloków lekcyjnych), bądź też sprawdzająca samodzielność wykonania pracy domowej, bez zapowiedzi nauczyciela.
- d) Aktywność – na każdej lekcji.
- e) Prace domowe – w zależności od potrzeb,
- f) projekty edukacyjne – w zależności od potrzeb, związanych z poprawą oceny semestralnej lub rocznej.
- g) Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w poszczególnych formach sprawdzania wiedzy i umiejętności.
 - Praca klasowa – max 20 punktów,
 - Sprawdzian – max 15 punktów,

- Kartkówka – max 10 punktów,
- Aktywność – max 2 punkty,
- Prace domowe – max 5 punktów.

6. Zaliczanie nieobecności i poprawienie ocen.

- a) Uczeń ma prawo poprawiać tylko oceny z prac pisemnych, których wynik punktowy znajduje się poniżej 40%.
- W przypadku stwierdzenia niesamodzielnej pracy ucznia we wszystkich formach sprawdzania wiedzy i umiejętności, uczeń otrzymuje zero punktów i jest pozbawiony możliwości poprawy.
 - Termin poprawkowy wyznaczany jest w czasie do 2 tygodni od daty wpisania poprawianego wyniku do e-dziennika.
 - Wynik zostaje wpisany do e-dziennika, a poprzedni zapisuje się w nawias.
- b) Uczeń nieobecny na pisemnej formie sprawdzenia wiedzy otrzymuje w dzienniku adnotację (0p).
- Uczeń nieobecny jest zobowiązany do przystąpienia do sprawdzianu/pracy klasowej w terminie do 2 tygodni od momentu powrotu do szkoły w terminie ustalonym z nauczycielem.
 - Uczeń ma prawo do zaliczenia nieobecności pod warunkiem jej usprawiedliwienia w terminie 7 dni od powrotu do szkoły. Po upływie tego terminu uczeń traci do tego prawo.

7. Przygotowanie do lekcji.

- a) Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w poszczególnych formach sprawdzania wiedzy i umiejętności.
- b) Przygotowanie do lekcji jest rozumiane jako posiadanie i wypełnianie zeszytu ćwiczeń, posiadanie podręcznika, odrabianie pracy domowej, znajomość aktualnie realizowanego materiału itp. Niezrealizowanie któregokolwiek z powyższych elementów jest jednoznaczne z nieprzygotowaniem się do lekcji; zaistniałe braki należy zgłosić przed lekcją i uzupełnić na następne zajęcia.
- c) Uczeń ma prawo zgłosić nieprzygotowanie 1 raz w semestrze.
- Nieprzygotowanie nie dotyczy zapowiedzianych prac klasowych i sprawdzianów.
- d) Po wykorzystaniu nieprzygotowań uczeń otrzymuje (0p) za każde kolejne nieprzygotowanie lub za każdą kolejną niewykonaną pracę domową, dzielone przez ilość punktów możliwych do uzyskania, np. 0/2pkt.

8. Czas sprawdzenia prac pisemnych oraz wgląd do prac pisemnych.

- a) Zarówno uczeń, jak i rodzic mają prawo wglądu do prac klasowych i kartkówek ocenionych i gromadzonych przez nauczyciela do końca danego roku szkolnego.
- b) Sprawdzone i ocenione prace klasowe/sprawdziany powinny być oddane i omówione z uczniami w ciągu trzech tygodni od daty ich przeprowadzenia (z wyjątkiem sytuacji nadzwyczajnych – np. choroba, wyjazd służbowy nauczyciela).